



# bürgerbus Jülich e.V.

Protokoll der  
**5. Mitgliederversammlung**  
vom 31.10.2016  
Beginn: 18:00 Uhr  
Ende: 20:30 Uhr

Protokoll:  
Claudia Tonic-Cober

Ort: Neues Rathaus,  
Großer Sitzungssaal

Anwesende Vorstandsmitglieder: Klaus Krüger (KK)  
Klaus Biswanger (KB)  
Barbara Giesen (BG)  
Heinz Trowski (HT)  
Wolfgang Müller (WM)  
Franz Schopen (FS)

Claudia Tonic-Cober  
(CTC), Stadt Jülich

## Tagesordnung:

1. **Begrüßung**
2. **Gruppenfoto anlässlich des 1jährigen Bestehens**
2. **Eröffnung der Mitgliederversammlung**
3. **Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung**  
Zur Mitgliederversammlung wurde ordnungsgemäß und fristgerecht eingeladen.
4. **Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls der letzten Sitzung vom 25.04.2016**  
Die aktuelle Tagesordnung und das Protokoll der letzten Sitzung werden von der Versammlung akzeptiert.
5. **Herr Preidt, DKB, weist in den Arbeitsschutz ein (siehe Anlage)**
6. **Vorstellung „neue Route“**  
Barbara Giesen stellt die neue Bürgerbus-Route vor, die vom Arbeitskreis nach Bedarfsrückmeldungen aus der Bevölkerung, erarbeitet wurde. Die Route ist „kleeblattförmig“ ausgearbeitet, so dass der Stadtkern im 18-Minutentakt angefahren wird. Supermärkte und Neubaugebiete werden zukünftig nicht mehr angefahren, da die Nutzung dieser Haltestellen quasi mit Null zu bewerten ist. Die veränderte Route bringt auch angepasste Fahrzeiten mit. (Siehe Anlage: Graphische Darstellung der Route und Fahrplan).  
Die Tarife bleiben unverändert. Eine Neuerung ist das Angebot der Tageskarte und Zehnerkarte. Die Karten sollen im Bus erworben werden, bzw., nach Anregung von Dezernentin Vogel, auch in der Stadtverwaltung. Das konkrete Vorgehen wird in der nächsten Vorstandssitzung besprochen.
7. **Rückblick Betrieb BüBu ab Nov. 2015**  
Herr Krüger stellt die Zahlen, Daten, Fakten aus dem Bürgerbusbetrieb 11/15 bis 10/16 vor. Besonderer Hinweis: Die Zahl der Schwerbehindertentransporte in 2016 hat sich verzehnfacht. Herr Biswanger fragt, ob sich die neue Route auf den Kilometeraufwand auswirkt. Die Antwort lautet: Nein.

**8. Bericht Fahrerobleute**

Herr Trowski berichtet. Er bittet um konsequente Pflege von google drive. Oftmals sind Lücken im Dienstplan/Fahrtenbuch, die er im Rahmen einer Telefonaquise „schließen“ muss. Das Einführen der digitalen, selbstständigen Dienstfassung in google drive, soll gerade diesen Zeitaufwand wegfallen lassen.

Frage: Werden weitere Fahrer gesucht? Ja. In diesem Rahmen meldet Herr Gloede seinen Wunsch an, Fahrer zu werden. Herr Krüger wird ihm die Dokumentation zukommen lassen.

**Die Überprüfung der Fahrberechtigungen der Fahrer wurde im Zuge der Versammlung durchgeführt.**

**9. Bericht Fahrzeugobleute**

Herr Schopen berichtet. Er erläutert die Reinigungs- sowie die Wartungsintervalle des Busses. Er bittet um ein gemeinsames „Hinschauen“ auf den Bus. Es wird empfohlen vor und nach Dienstantritt einen Blick auf den Bus „Außen und Innen“ zu werfen. Sollten auf der Karosserie „Unfallspuren“, wenn auch nur kleinere Kratzer, zu sehen sein, bitte umgehend melden und/oder den Unfallzettel ausfüllen (liegt hinter dem Dienstplan). Der jetzige feste Standort des Busses „Jufa – Unter den Linden“ lässt den Bus sehr schnell verschmutzen. Die Fahrer werden gebeten, sich einen alternativen Parkplatz zu suchen (selbstverständlich nicht den Schwerbehindertenparkplatz). Ebenfalls wird darum gebeten, die Fahrerkabine regelmäßig durchzukehren. Der Handfeger liegt im Wagen. Herr Schopen bittet darum die Regelmäßigkeit der Fahrtenbucheinträge beizubehalten.

Bereifung: Der Bus ist mit Allwetterreifen ausgestattet.

Drucker-Hinweis: Bitte die Papierrolle in den Thermodrucker so einlegen, dass das Papier „nach unten“ ausgegeben wird.

**10. Bericht des Kassensführers**

Herr Müller berichtet. Der Verein zählt 55 Mitglieder, 19 passive, 36 Fahrerinnen und Fahrer und 1 juristische Person (JÜL WUG).

Die Einnahmen vs. Ausgaben ergeben zum 31.10.2016 einen Überschuss in Höhe von ca. € 4.300,--.

In 2017 wird der Kostenaufwand voraussichtlich höher werden, da die Inspektion, sowie die Versicherungskosten anstehen.

Werbeflächen sind noch verfügbar. Aufgrund der verschiedenen Sponsorenvereinbarungen werden in regelmäßigen Abständen Werbeflächen frei.

**11. Entlastung des Vorstands/Wahl des Vorstand**

Zunächst empfiehlt Herr Krüger die Vorstandswahl für die nächsten 2,5 Jahre vorzunehmen. Ziel ist es, die Jahreshauptversammlung immer im Frühjahr stattfinden zu lassen und zum Termin den Vorstand und Kassensführer zu wählen. Die Versammlung spricht sich einstimmig dafür aus.

Der Vorsitzende Herr Krüger bittet um Entlastung des Vorstands. Dies wird einstimmig akzeptiert.

Frau Tonic-Cober führt durch die Wahl des neuen Vorstands.

Der „alte Vorstand“ wird einstimmig wiedergewählt:

1. 1. Vorsitz: Klaus Krüger; 2. Vorsitz: Dr. Biswanger; Kassenführer: Wolfgang Müller; 4 Beisitzer: Heinz Trowski, Franz Schopen, Klaus Röhe, Barbara Giesen.
2. Die Gewählten nehmen die Wahl an.
3. Frau Tonic-Cober weist darauf hin, dass Erwin Bäumker dem Vorstand als technischer Berater zur Seite steht. Er ist kein Vorstandsmitglied.

## **12. Verschiedenes**

- Es wird angeregt Sitzplätze an Haltestellen anzubringen. Der Vorstand wird hierüber in der nächsten Sitzung beraten.
- Das diesjährige Sommerfest des Vereins fand am 27. August beim Portugiesen im Park statt und war ein voller Erfolg. Eingeladen waren alle Mitglieder mit Begleitung und alle Sponsoren.
- Ein Gespräch mit den Taxiunternehmen beim Bürgermeister hat stattgefunden. In diesem Gespräch wurde der Eindruck über mögliche Konkurrenzfahrten entschärft.
- Sonderfahrten auf der Route haben sich etabliert. Die Sonderfahrten bedienen die eingetragene Route, müssen frühzeitig angemeldet werden und gegen einen Pauschalbetrag (ist abzustimmen) geleistet.
- Der nächste Vereinsstammtisch findet am 24. November, ab 18:00 Uhr, im Bistro am Schwanenteich, statt.
- Die nächste Vorstandssitzung findet statt am 07.12.2016.
- Die nächste Mitgliederversammlung findet im Frühjahr 2017 statt.

## **13. Abschluss der Mitgliederversammlung**

### **Anlagen**

**Anwesenheitsliste 5. MV**

**Arbeitsschutzunterweisung DKB**

**Graphische Darstellung der neuen Route**

**Neuer Fahrplan**